

**Accordo Stato Regioni per la formazione dei lavoratori ai sensi dell' art. 37 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n° 81.**  
**Publicato in G.U. n° 8 del 11/01/2012, in vigore dal 26/01/2012**

<b>FORMAZIONE GENERALE: 4 ore</b> <b>per tutti i lavoratori e per tutti i settori produttivi</b>		
<b>+ FORMAZIONE SPECIFICA</b> <b>in base alla classificazione dei settori</b>		
<b>Rischio basso: 4 ore</b>	<b>Rischio medio: 8 ore</b>	<b>Rischio alto: 12 ore</b>
Uffici e servizi alle aziende, Commercio, alberghi e ristoranti, associazioni culturali e sportive	Agricoltura, pesca, trasporti e logistica, assistenza sociale non residenziale, p.a., istruzione	Costruzioni, industria alimentare, estrattiva, tessile, manifatturiero, legno, metalmeccanica, gomma e plastica, editoria, chimica, raffinerie, sanità e servizi residenziali
<b>TOTALE COMPLESSIVO: 8 ore</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO: 12 ore</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO: 16 ore</b>
<b>E - Learning</b>	È consentita per lo svolgimento della formazione generale, per totali 4 ore La durata della formazione deve essere validata dal tutor e certificata da sistemi di tracciamento, deve essere inoltre garantita la presenza di un esperto (tutor o docente) a disposizione.	
<b>Modalità</b>	La formazione può avvenire sia in aula, sia in azienda. Necessaria la richiesta di collaborazione agli enti bilaterali ove esistenti, sia nel territorio, sia nel settore nel quale l'azienda opera. Per la cooperazione l'ente bilaterale per la formazione è COOP.FORM	
<b>Contenuti didattici</b>	<b>Formazione generale</b>	<b>Formazione specifica</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione</li> <li>▪ Organizzazione della prevenzione aziendale</li> <li>▪ Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali</li> <li>▪ Organi di vigilanza, controllo e assistenza</li> </ul>	Rischi riferiti alle mansioni e caratteristici del settore o comparto di appartenenza. Contenuti e durata sono subordinati all'esito della valutazione dei rischi effettivamente presenti in azienda.
<b>Requisiti dei docenti</b>	I corsi devono essere tenuti da docenti interni o esterni all'azienda, che possano dimostrare di possedere esperienza minimo triennale di insegnamento o professionale in materia di salute e sicurezza. Può essere anche il datore di lavoro.	
<b>Organizzazione dei corsi</b>	Ogni corso deve prevedere il rispetto dei seguenti parametri: presenza di un soggetto organizzatore del corso, nomina di un responsabile del progetto formativo, numero massimo di 35 unità per corso, registro presenze dei partecipanti, obbligo di frequenza pari al 90 % delle ore previste, attestati di frequenza nominativi, verifica documentata della comprensione e conoscenza della lingua italiana per i lavoratori stranieri o presenza di un traduttore	
<b>Entro quando</b>	Entro 18 mesi dalla pubblicazione dell' Accordo (26.07.2013) Per lavoratori neo assunti: entro 60 giorni	
<b>Aggiornamento</b>	<b>6 ore</b> quinquennali per tutti i settori ATECO <b>Anche in modalità E - Learning</b>	

**TABELLA DEGLI ADEMPIMENTI FORMATIVI PER I LAVORATORI**

<b>Casistica</b>	<b>Formazione pregressa</b>	<b>Formazione da svolgere secondo nuovo Accordo</b>	<b>Aggiornamento</b>
Lavoratori già assunti	Effettuata e documentata nel rispetto delle indicazioni del CCNL	<b>Esonero</b>	Entro 5 anni dalla conclusione del corso. Per i corsi fatti da più di 5 anni al 26.01.2012, essi vanno conclusi entro il 26.01.2013
Lavoratori già assunti o neo assunti	Nessuna	<b>Entro 60 giorni formazione generale + formazione specifica</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
Lavoratori neoassunti	Effettuata in altra azienda, ma non documentata	<b>Entro 60 giorni come sopra</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
Neoassunti provenienti da altra azienda di uguale settore e con stessa mansione	Effettuata e documentata	<b>Esonero</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
Neoassunti provenienti da azienda di diverso settore merceologico e da altra mansione	Effettuata e documentata	<b>Esonero solo per la parte generale</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
Cambio mansione stessa azienda	Effettuata e documentata	<b>Esonero per la parte generale. Parte specifica da svolgere</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
Cambio processo, introduzione macchinari e nuovi prodotti	Effettuata e documentata	<b>Da fare parte specifica per i rischi introdotti</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
<b><u>Regime transitorio prima applicazione</u></b>	In corso o da iniziare con iscrizione documentata entro il 26/01/2012 e da completare entro 12 mesi	<b>Esonero</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso

**FORMAZIONE PARTICOLARE AGGIUNTIVA PER IL PREPOSTO**

La formazione del preposto deve comprendere quella prevista per i lavoratori e deve essere integrata da una formazione particolare, in funzione dei compiti esercitati nel suo ruolo.

<b>Durata minima</b>	8 ore
<b>Contenuti didattici</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità</li> <li>2. Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione</li> <li>3. Definizione ed individuazione dei fattori di rischio</li> <li>4. Incidenti e infortuni mancati</li> <li>5. Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori</li> <li>6. Valutazione dei rischi, in riferimento al contesto in cui opera il preposto</li> <li>7. Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione</li> <li>8. Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte di lavoratori delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché sull'uso dei mezzi di protezione collettivi ed individuali messi a disposizione.</li> </ol>
<b>E – Learning</b>	Consentita per i punti da 1 a 5
<b>Entro quando</b>	18 mesi dall'entrata in vigore dell'Accordo
<b>Formazione pregressa</b>	E' riconosciuta la formazione già svolta alla data di pubblicazione del decreto, solo se svolta nel rispetto delle indicazioni contenute nel contratto collettivo di lavoro. In caso contrario da svolgere entro 12 mesi.
<b>Aggiornamento</b>	Minimo 6 ore quinquennali, per tutti i macrosettori di rischio.

<b>Casistica</b>	<b>Formazione pregressa</b>	<b>Formazione da svolgere secondo nuovo Accordo</b>	<b>Aggiornamento</b>
Lavoratori già assunti	<b>Effettuata e documentata</b> nel rispetto delle indicazioni del CCNL	Esonero	Entro 5 anni dalla conclusione del corso. Per i corsi fatti da più di 5 anni al 26.01.2012, essi vanno conclusi entro il 26.01.2013
Lavoratori neoassunti o assunti con cambio di ruolo	Nessuna	Da svolgere conforme all'accordo, entro 60 giorni	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
Lavoratori neoassunti provenienti da altra azienda	Effettuata in altra azienda e <b>documentata</b>	Esonero	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
<b><u>Regime transitorio prima applicazione</u></b>	In corso o da iniziare con iscrizione documentata entro il 26/01/2012 e da completare <b>entro 18 mesi</b>	<b>Esonero</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso

FORMAZIONE DEI DIRIGENTI	
La formazione dei dirigenti sostituisce integralmente quella prevista per i lavoratori ed è strutturata in quattro moduli	
<b>Durata minima</b>	16 ore
<b>Moduli didattici</b>	Modulo 1. Giuridico – normativo Modulo 2. Gestione ed organizzazione della sicurezza Modulo 3. Individuazione e valutazione dei rischi Modulo 4. Comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori
<b>E – Learning</b>	Il corso può essere svolto in modalità E – Learning, previa prova di verifica obbligatoria mediante colloquio o test
<b>Entro quando</b>	18 mesi dall’ entrata in vigore dell’ Accordo
<b>Formazione pregressa</b>	E’ riconosciuta la formazione già svolta con contenuti conformi all’ art. 3 del DM 16/01/1997 effettuata dopo il 14 agosto 2003 o a quelli del modulo A per ASPP e RSPP previsto dall’ Accordo Stato Regioni del 26.01.2006.
<b>Aggiornamento</b>	Minimo 6 ore quinquennali, per tutti i macrosettori di rischio.

Casistica	Formazione pregressa	Formazione da svolgere secondo nuovo Accordo	Aggiornamento
Lavoratori già assunti	Effettuata conforme a DM 16/01/97 o Modulo A	Esonero	Entro 5 anni dalla conclusione del corso.
Lavoratori neoassunti o assunti con cambio di ruolo	Nessuna	Da svolgere conforme all’accordo, entro 60 giorni	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
Lavoratori neoassunti provenienti da altra azienda	Effettuata in altra azienda e <u>documentata</u>	Esonero	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso
<b><u>Regime transitorio prima applicazione</u></b>	In corso o da iniziare con iscrizione documentata entro il 26/01/2012 e da completare <b>entro 18 mesi</b>	<b>Esonero</b>	Entro 5 anni dalla data di conclusione del corso